



iGENQ

คุณสมบัติโปรแกรมและรายละเอียดอุปกรณ์ ระบบจัดการคิว



บริษัทขอสงวนลิขสิทธิ์ ห้ามคัดลอก ทำสำเนาและส่งต่อ
ให้ใช้เฉพาะการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างเท่านั้น



ระบบคิวแบบ New Normal ช่วยอำนวยความสะดวกทั้งเจ้าหน้าที่และผู้ใช้บริการ ลดปัญหาจากการสัมผัสหน้าจอคอมพิวเตอร์ ลดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัส และช่วยลดค่าใช้จ่ายเรื่องติดตั้งอุปกรณ์ ระบบคิวแบบ New Normal สามารถใช้งานร่วมกันกับ Smart Phone, Tablet, Computer, Notebook, Google TV, Android TV



ข้อดีสำหรับเจ้าหน้าที่

- สร้างห้องคิวได้หลายห้อง และหลายจุดบริการ
- สั่งพิมพ์บัตรคิวผ่าน Thermal Printer
- ใช้งานได้โดยทันทีไม่ต้องติดตั้ง APP
- สร้างแบบประเมินความพึงพอใจหลังการใช้บริการได้
- ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของธุรกิจและเพิ่มความน่าเชื่อถือมากขึ้น

ข้อดีสำหรับผู้ใช้บริการ

- สแกน QR Code เพื่อกดบัตรคิว
- ดูเลขคิวของท่าน และคิวที่กำลังรออยู่ได้
- เชื่อมต่อกับ LINE เพื่อรับการแจ้งเตือน Line Notify (Optional)
- ไม่ต้องยืนรอคิว เพราะมีการแจ้งเตือนเมื่อถึงคิวของท่านทาง LINE APP
- ทำแบบสอบถามหลังการใช้บริการได้

ขั้นตอนการใช้งานระบบคิวแบบ New Normal



IGENCO

บริษัท ไอเจนโก้ จำกัด

89/35 อาคารจตุรทิศ ชั้น 3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210



thaweewat_wee



thaweewat@igenq.co.th



02-532-5151 , 02-532-5160-2



081-7529549

หมายเหตุ การเชื่อมต่อ LINE Notify มีค่าบริการรายเดือนเพิ่มเติม

สารบัญ

1. บทสรุปผู้บริหาร	4
2. รายนามลูกค้าและตัวอย่างเว็บไซต์ผลงานที่เคยติดตั้งระบบ	5
3. เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ	7
3.1 เทคโนโลยีที่ใช้	7
3.2 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และการออกแบบ ที่แนะนำ	7
4. ขอบเขตของระบบงาน	11
5. แผนการดำเนินงานโครงการ	15
5.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน	15
5.2 ระยะเวลาในการดำเนินการ	16
5.3 การส่งมอบงานและเอกสาร	17
6. โครงสร้างทีมงาน	18
7. การรับประกันและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ (Support and Maintenance)	19

ระบบจัดการคิว (iGenQ)

1. บทสรุปผู้บริหาร

ในปัจจุบันการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ในการบริการจัดการคิวได้รับความนิยมสูงขึ้น ดังนั้นเพื่อให้การทำงานสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ มีประสิทธิภาพ ถูกต้องและรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องนำระบบมาใช้ในการจัดการกระบวนการต่าง ๆ อาทิเช่น การลงทะเบียนออนไลน์จองคิวล่วงหน้า การทำแบบประเมินความพึงพอใจ การกดยัติคิว การเรียกคิว การตรวจสอบข้อมูลและติดตาม การแจ้งเตือนเมื่อถึงคิวและอื่น ๆ อีกมากมาย

ระบบ iGenQ เป็นระบบที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและการบริหารจัดการคิวหน้างาน เพื่อบริการจัดการคิวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ระบบสามารถติดตั้ง บน Cloud Hosting และเชื่อมต่อกับฐานข้อมูลองค์กรได้

ระบบมีความยืดหยุ่นในการใช้งานสูงเนื่องจากผู้ดูแลระบบสามารถจัดการข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ได้เอง สามารถเพิ่มจุดให้บริการ สามารถแก้ไขแบบฟอร์มประเมิน เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้ลงทะเบียนรับคิว ติดตามสถานะและการพิมพ์รายงานต่าง ๆ เช่น ผลประเมิน สถิติการรับบริการตามหน่วยงาน

สำหรับสมาชิกและบุคคลทั่วไป จะสามารถเข้ามาสอบถามข้อมูลที่ประชาสัมพันธ์พร้อมทั้งสามารถสมัครและลงทะเบียนรับคิว สามารถพิมพ์แบบฟอร์มบัตรคิวที่มี QR Code และตรวจสอบคิวได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง

จุดเด่นและประโยชน์ของ iGenQ

- ลดปัญหาจากการกดยัติคิวแบบเดิม การต่อแถวเข้าคิวที่ใช้เวลานาน
- ไม่ต้องยืนรอคิว เพราะมีระบบแจ้งเตือนทาง LINE เมื่อถึงคิว และสามารถดูจำนวนคิวที่รอเรียกได้
- ลดความเสี่ยงจากการสัมผัสหน้าจอกดยัติคิว ตู้คี้ออส ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงในการติดเชื้อไวรัส
- กดยัติคิวออนไลน์โดยใช้ Smart Phone สแกนคิวอาร์โค้ดของร้านค้า
- ลดค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์ Hardware ต่างๆ
- สามารถแสดงคิวและออกเสียงเรียกคิวผ่านลำโพง Bluetooth, Smart Phone, Tablet หรือ Android TV ได้
- ลดการใช้กระดาษ ช่วยลดภาวะโลกร้อน
- สามารถสแกนคิวอาร์โค้ดในบัตรคิว (e-Ticket) เพื่อทำแบบประเมินความพึงพอใจ

(ทวิวิตรี นรรคนะประทีป)

กรรมการผู้จัดการ

www.igenco.co.th

www.i-regist.com

2. รายนามลูกค้าและตัวอย่างเว็บไซต์ผลงานที่เคยติดตั้ง



[ระบบลงทะเบียนออนไลน์และระบบ Queue Management
โรงพยาบาลซีจีเอช \(CGH Hospital\)](#)



ระบบคิว บริษัท เพอร์เฟค คอมพาเนียน กรุ๊ป จำกัด



ระบบคิว ศูนย์บริการภาครัฐ



ระบบคิว ที่ทำการปกครองอำเภอเขาคิชฌกูฏ

หนังสือรับรองผลงาน

ที่ จบ ๐๐๑๗.๓/๒๐



ศาลากลางจังหวัดจันทบุรี
ถนนเลียบริน จบ ๒๒๐๐๐

หนังสือรับรองผลงาน

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท ไอเจนโก้ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๘๘/๓๕ อาคารจุฑายีลึง ชั้น ๓ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร เป็นผู้รับจ้างปฏิบัติงานให้กับสำนักงานจังหวัดจันทบุรี ถนนเลียบริน ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี โดยได้รับจ้างทำเครื่องกดบัตรคิว แบบ Touch Screen พร้อมพัฒนาระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ระบบจัดการลงทะเบียนการรับบัตรคิวออนไลน์ ตามสัญญาซื้อขาย เลขที่ ๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวงเงิน ๒๑๙,๙๙๘ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) โดยให้บริการกับหน่วยงานต่างๆ ประกอบด้วย

๑. เคาน์เตอร์บริการอำเภอ...ยี่ม
๒. การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดจันทบุรี
๓. การประปาส่วนภูมิภาคสาขาจันทบุรี
๔. ไปรษณีย์จังหวัดจันทบุรี
๕. สำนักงานขนส่งจังหวัดจันทบุรี
๖. บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)
๗. ศูนย์บริการร่วมกระทรวงแรงงานจังหวัดจันทบุรี
๘. ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดจันทบุรี

ทั้งนี้ บริษัท ไอเจนโก้ จำกัด ได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขในสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบฯ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมาจนถึงปัจจุบัน

จึงออกหนังสือรับรองให้ไว้เป็นสำคัญ

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

(นางกษพร โกยสุทธิ)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดจันทบุรี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี

3. เครื่องมือที่ใช้ในการพัฒนาระบบ

3.1 เทคโนโลยีที่ใช้

- สนับสนุนการทำงานบนระบบปฏิบัติการ Windows หรือ Ubuntu
- ภาษาที่ใช้พัฒนาระบบเป็นโปรแกรม Opensource: PHP 7.x, Node.js
- ฐานข้อมูล Opensource: Maria DB
- Browser ที่รองรับ Ms. Edge, Chrome, Firefox

3.2 อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และการออกแบบ ที่แนะนำ

3.2.1 Cloud Hosting: (ไม่รวม)

- OS: Windows
- VM 1
- VCPU 2
- RAM 6 (Recommend)
- HDD 50 Gb

3.2.1 หน้าจอทัชสกรีน (สามารถวางตั้งโต๊ะหรือใส่ตู้ก็ได้) : คอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป All-in-one เช่น ALL-IN-ONE (ออลอินวัน) ASUS A5402WHAT-BA003WS (TOUCH SCREEN)



คุณลักษณะพื้นฐาน

- Intel Core i5-11500B
- 16GB DDR4
- 512GB SSD M.2 PCIe 3.0 NVMe
- 23.8" Full HD IPS (Touch Screen) + 5.65" ASUS VeriView
- Intel UHD Graphics (Integrated)
- Windows 11 Home + Office Home & Student 2021

3.2.2 เครื่องพิมพ์สติ๊กเกอร์ความร้อน (Thermal Printer)



คุณลักษณะพื้นฐานที่แนะนำ

- ยี่ห้อ Xprinter XP-N160II
- มีระบบการพิมพ์แบบ Direct Thermal และ Thermal Transfer
- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 160 มิลลิเมตรต่อวินาที (mm/s)
- ใช้สำหรับกระดาษขนาดหน้ากว้าง 80*80 มิลลิเมตร (mm)
- รองรับการพิมพ์ QR code
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB
- ตัดกระดาษอัตโนมัติ

3.2.3 จอแสดงคิว ขนาด 43 นิ้ว

TCL แอลอีดี ทีวี 43" TCL (4K, Android) LED43P615



คุณลักษณะพื้นฐาน

- แบรนด์ TCL
- P615 Series
- ระบบภาพ 4K UHD TV AI-IN | Android TV
- 4K HDR
- Latest Android OS
- Unlimited Content
- Dynamic Color Enhancement
- TCL AI-IN
- RESOLUTION(PIXELS):3840 x 2160
- NETWORK :LAN, WIRELESS, BUILT-IN
- ลักษณะจอ: FLAT
- ช่องต่อ(ช่อง): USB 2, HDMI 3

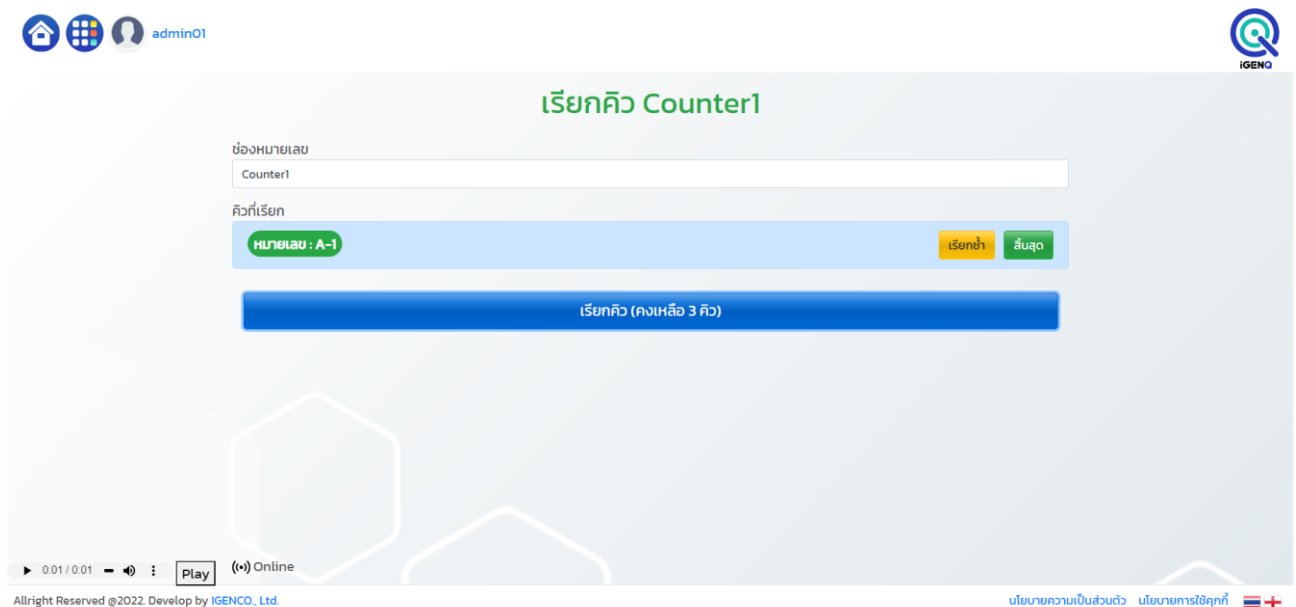
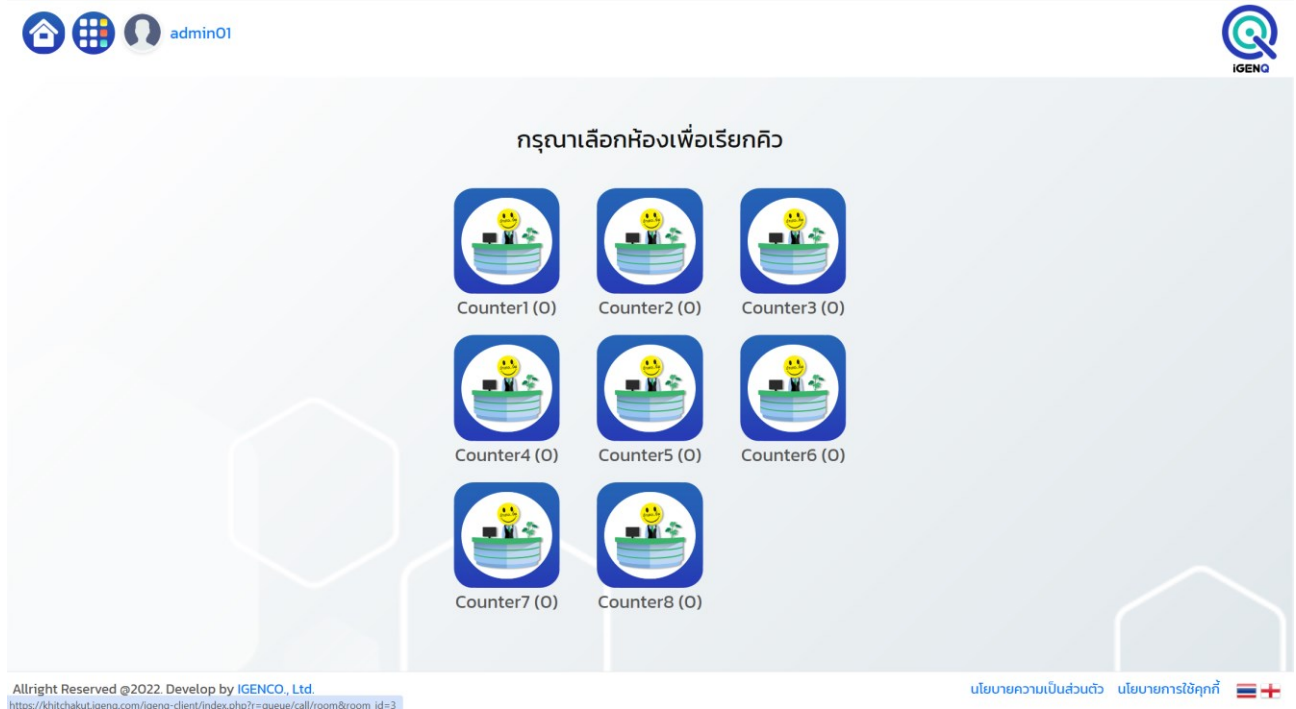
4. ขอบเขตของระบบงาน

4.1 ระบบบริหารคิว

- มีหน้าจอสำหรับ Login เข้าใช้งานระบบส่วนของเจ้าหน้าที่
- ระบบบริหารคิว สามารถทำงานบน Browser Tablet/SMART Phone/Notebook/PC ได้
- สามารถสร้างห้องคิวได้หลายห้อง ในแต่ละห้องมีได้หลายจุดบริการ โดยใช้ตัวอักษรกำกับจุดบริการได้
- ระบบกดบัตรคิว
 - สามารถแยกหน่วยงานสำหรับการรอนี้่งเลขที่คิวได้หลายหน่วยงาน
 - สามารถรีเซ็ตลำดับคิวเมื่อเปลี่ยนวัน เพื่อกำหนดหมายเลขคิวเริ่มต้นได้
 - สามารถพิมพ์บัตรคิวพร้อมคิวอาร์โค้ด ผ่านเครื่องพิมพ์ความร้อนได้
 - เมื่อสแกนคิวอาร์บัตรคิว สามารถทำแบบประเมินความพึงพอใจได้หนึ่งครั้ง
 - สามารถกำหนดจำนวนวันในการทำแบบประเมินได้
- ระบบเรียกคิว
 - สามารถเรียกคิวได้ทั้งแบบตัวเลขและข้อความ
 - สามารถกดเรียกคิวตามช่องบริการและสามารถเรียกคิวซ้ำได้
 - สามารถแจ้งเตือนผ่าน Line Notify ไปยังมือถือของผู้กดบัตรคิวได้
- ระบบแสดงคิว
 - สามารถแสดงคิวบน Android TV ได้
 - สามารถทำการตั้งค่าจอแสดงคิวได้ดังนี้
 - จำนวนแถวที่แสดงผล
 - ขนาดตัวอักษร

ตัวอย่างหน้าจอการทำงาน

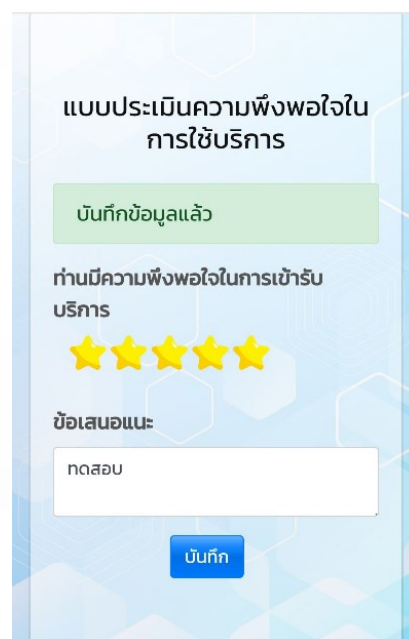
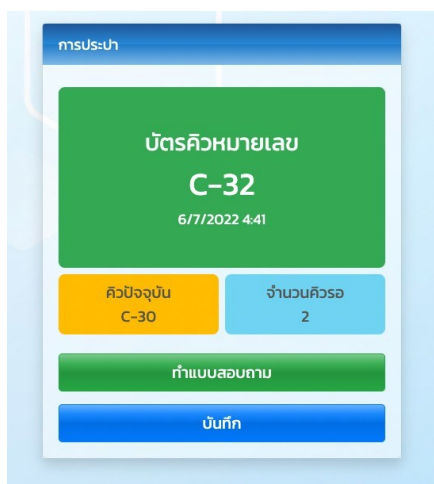
หมายเหตุ หน้าจออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



4.2 ระบบแบบประเมินความพึงพอใจ

- เจ้าหน้าที่สามารถสร้างแบบฟอร์มประเมินความพึงพอใจได้เอง
- สามารถปรับเปลี่ยนหัวข้อการประเมินได้
- สามารถตั้งค่ารูปแบบการให้คะแนนในรูปแบบดาว 5 ระดับได้
- ระบบสามารถทำงานบน Browser Tablet/SMART Phone/Notebook/PC ได้
- สามารถ Export Excel ผลประเมินได้
- สามารถแสดงกราฟสถิติผลประเมินได้

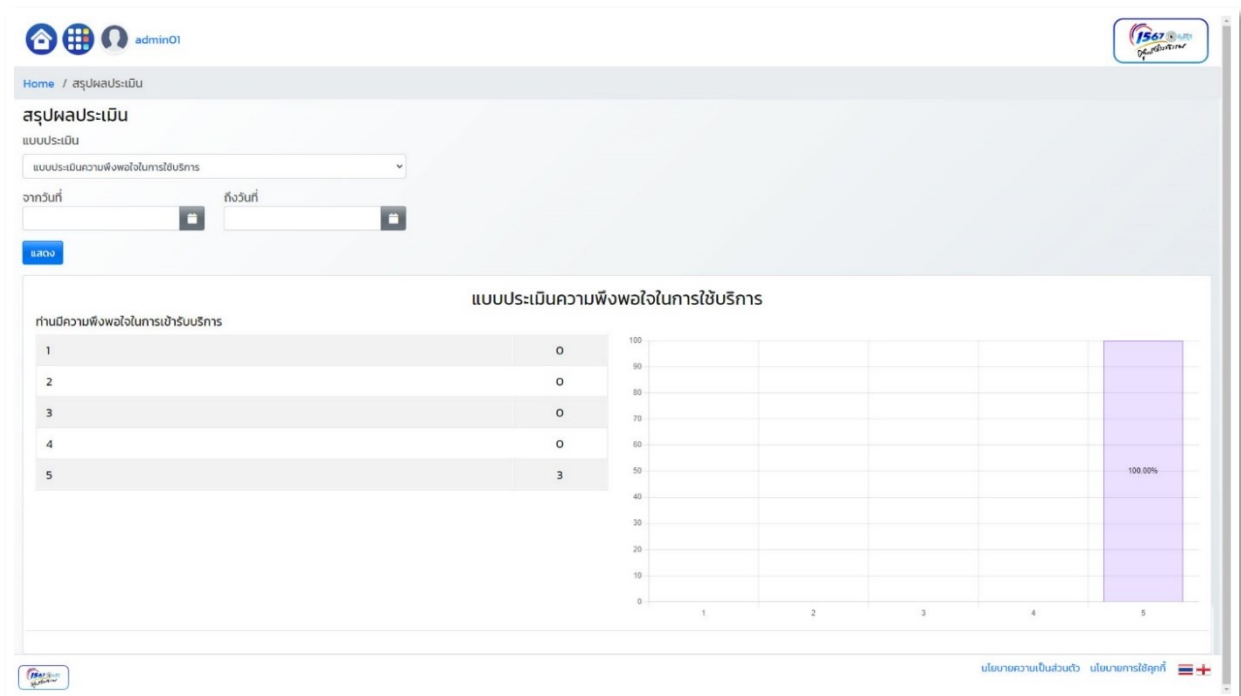
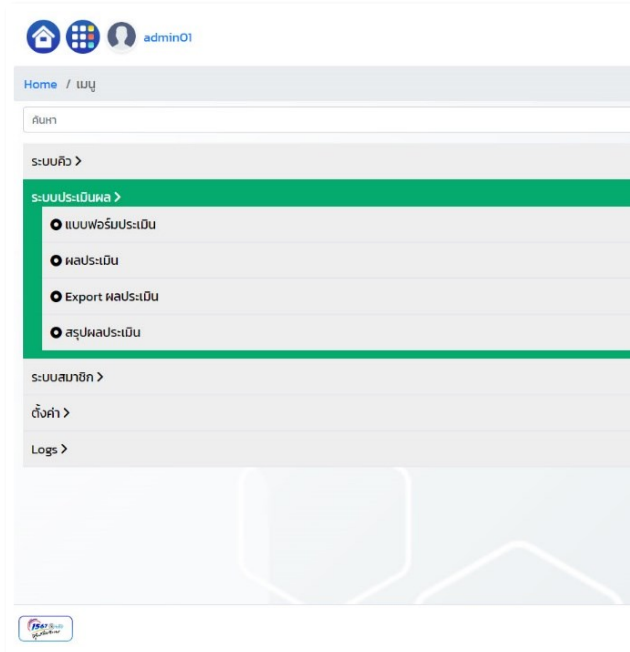
ตัวอย่างหน้าจอแบบประเมิน



4.3 ระบบรายงาน

- สามารถจัดเก็บสถิติ/นับจำนวนผู้เข้าใช้งานแต่ละกลุ่มงาน
- ระบบสามารถทำงานบน Browser Tablet/SMART Phone/Notebook/PC ได้
- สามารถ Export Excel ผลประเมินได้
- สามารถแสดงกราฟสถิติผลประเมินได้

ตัวอย่างหน้าจอแสดงกราฟสถิติการทำแบบสอบถาม



5. แผนการดำเนินงานโครงการ

5.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานและการพัฒนาระบบ จะมีการแบ่งขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาในการ Customize ไม่เกิน 60 วัน แต่ละขั้นตอน ดังนี้

- 1) เสนอแผนการดำเนินงาน นัดประชุมเปิดโครงการ
- 2) ดำเนินการติดตั้งโปรแกรม Regist.ai และถ่ายโอนข้อมูลสมาชิก/ผู้ใช้งาน
- 3) จัดอบรมการใช้งานออนไลน์ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามรายละเอียดดังนี้
 - a) หัวข้อการฝึกอบรม
 - การกำหนดข้อมูลพื้นฐาน
 - การลงทะเบียนรับคิวออนไลน์
 - การบริหารจัดการการคิว (กดคิว เรียกคิว แสดงคิว)
 - การพิมพ์รายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - b) อบรมผู้ปฏิบัติงาน เพื่ออธิบายและชี้แจงขั้นตอนการใช้งาน และวิธีการใช้งานระบบแต่ละหน้าจอ อย่างน้อย 1 คน
- 4) การติดตั้งและส่งมอบโปรแกรมระบบงาน จะติดตั้งบน Cloud Hosting แล้วสร้างลิ้งค์เข้าระบบ
- 5) รับประกัน 1 ปี โดยผู้ใช้งานสามารถแจ้งปัญหาที่พบได้ผ่านช่องทางการบริการหลังการขาย

5.2 ระยะเวลาในการดำเนินการ

จากขั้นตอนการดำเนินงานข้างต้น สามารถนำมาเขียนเป็นตารางแผนการดำเนินงานโครงการภายในระยะเวลาไม่เกิน 60 วัน โดยระบุระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ได้ดังนี้

Tasks	W1- W2	W3- W4	W5- W6	W7- W8	WA
Regist.ai - Project Plan - ประชุมเปิดโครงการ แนะนำทีมงานและ Confirm Requirement - จัดทำรายงานการประชุม (MOM) - ส่งมอบงานงวด 1 - Customize & Installation - ปรับปรุงโปรแกรมและติดตั้งโปรแกรม - ส่งมอบอุปกรณ์ - Train the Trainer - การกำหนดข้อมูลพื้นฐาน - การลงทะเบียนรับคิวออนไลน์ - การจัดการคิว - การพิมพ์รายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง - Manual - ส่งมอบคู่มือการใช้งาน (PDF) - ส่งมอบงานงวด 2	★				
					★

5.3 การส่งมอบงานและเอกสาร

- 1) คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน (User Manual) จัดส่งรายงานในรูปแบบเอกสารจำนวน 1 เล่มพร้อม PDF File
- 2) หน้าจอกดคิว: คอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป All-in-one ดูรายละเอียดในหัวข้อ 3.2.2
- 3) เครื่องพิมพ์บัตรคิว (Thermal Printer) ดูรายละเอียดในหัวข้อ 3.2.3
- 4) จอแสดงคิว ดูรายละเอียดในหัวข้อ 3.2.4
- 5) หนังสือส่งมอบงาน และการรับประกัน

5.4 เงื่อนไขการชำระเงิน

ชำระเงิน 2 งวด

งวด 1 = 50 % หลังจากลงนามในใบสั่งซื้อ

งวด 2 = 50 % หลังจากส่งมอบงาน ครรดิท 30 วัน

โอนเข้าบัญชีร.ไทยพาณิชย์ 075-3-02618-5 หรือ

เช็คสั่งจ่ายในนามบริษัท ไอเจนโก้ จำกัด

6. โครงสร้างทีมงาน

*หมายเหตุ รายชื่ออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของงานหากมีการเปลี่ยนแปลงบริษัทฯ จะแจ้งหนังสือให้ทราบล่วงหน้า



7. การรับประกันและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ (Support and Maintenance)

บริษัทฯ จะรับประกันระบบงานให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายหลังการตรวจรับงาน การรับประกันการใช้งาน 1 ปี โดยให้บริการทาง LINE กลุ่ม โทรศัพท์ หรือ E-mail สำหรับการเข้าให้บริการ Onsite เฉพาะในเหตุวิกฤติของระบบหรือลูกค้ามีคนอื่นไม่เพียงพอหรือฝึกอบรมการใช้งานเพิ่มเติม เรียกบริการ Onsite-Service รายวัน ในอัตราเฉลี่ยทุกตำแหน่ง Man-day ละ 5,900 บาท (ยังไม่รวมภาษี) หลังจากรับประกันครบ 1 ปีจะคิดค่าบำรุงรักษาระบบงานจะคิดในอัตรา 20% ต่อปีจากราคาขาย

วัตถุประสงค์ (Purpose)

- เพื่อติดตั้งระบบสำรองข้อมูลอัตโนมัติ และจัดทำตารางการตรวจสอบการสำรองข้อมูล
- เพื่อบำรุงรักษาระบบงานให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้สามารถดำเนินการในการแก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

ขอบเขตการบำรุงรักษา

- ✓ Corrective maintenance: Fixing errors. แก้ไขข้อผิดพลาดของโปรแกรม
- ✓ Adaptive maintenance: Change environment. ย้ายเครื่อง/ขยายเนื้อที่/ขยาย Package ให้เหมาะสมกับการใช้งาน
- ✓ Perfective maintenance: Adding new functionalities in the software. เพิ่มฟังก์ชันการใช้งาน Customize Program ที่เกี่ยวข้องกับระบบลงทะเบียนและระบบคิว
- ✓ Preventive maintenance: Implementing changes to prevent the occurrence of errors. สำรองข้อมูล Backup Recovery (Database & Source Code)
- ✓ Software: Response in 8x5 Office Hours, Close issue with in 3 Days. (Remote Desktop)

ขั้นตอนการดำเนินงาน (Tasks)

1. ลูกค้าสามารถแจ้งปัญหาที่พบมายังเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการหลังการขาย ทั้งนี้ให้ทำการกรอกเอกสารแบบฟอร์มแจ้งปัญหาการทำงานตามที่บริษัทฯ กำหนด พร้อมตัวอย่างหน้าจอการทำงานที่พบปัญหาแนบมา ผ่านช่องทางการบริการหลังการขายของบริษัทฯ ทาง LINE หรือทางอีเมล
โปรดติดต่อ: คุณทวิวัตร นรศนะประทีป
โทรศัพท์มือถือ : 08 1752 9549
Email: i-regist@igenco.co.th

หมายเหตุ เวลาทำการของบริษัทฯ (วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา 08.30-17.30 น. และ ยกเว้นวันหยุดราชการ)

2. เมื่อบริษัทฯ ได้รับทราบปัญหา เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการหลังการขายจะติดต่อกลับผู้แจ้งปัญหา ภายใน 8 ชั่วโมงทำการ นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง เพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติม ทบทวนปัญหาและทำการวิเคราะห์ปัญหา
3. หากผลการวิเคราะห์ปัญหาคือ ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากความบกพร่องของระบบงานจากการใช้งานปกติ บริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขพร้อมติดตั้งให้ลูกค้าตรวจสอบภายใน 48 ชั่วโมงทำการ นับถัดจากเวลาที่ได้รับแจ้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
4. หากปัญหาดังกล่าวเป็นความต้องการ ให้ปรับปรุง/แก้ไขเพิ่มเติม บริษัทฯ คิดราคาในการดำเนินการในลักษณะการประเมินเป็นชิ้นงาน โดยบริษัทฯ จะเสนอราคาเพื่อขออนุมัติค่าใช้จ่ายก่อนการปรับปรุง/แก้ไข
5. เมื่อบริษัทฯ ทำการแก้ไข และ ทดสอบตามเอกสารที่ลูกค้าได้แจ้งไว้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งกลับ โดยตรงกับผู้แจ้งปัญหา พร้อมทั้งติดตั้งโปรแกรมที่ Environment Test เพื่อให้ลูกค้าได้ตรวจสอบความถูกต้องก่อน ติดตั้งที่เครื่องใช้งานจริง (ถ้ามี)

ลูกค้าจะต้องแจ้งผลการตรวจสอบ ผ่านช่องทางตามข้อ 1.